

UNIÃO DOS ESCOTEIROS DO BRASIL – REGIÃO DO PARANÁ

ATA DA 26ª REUNIÃO DE DIRETORIA REGIONAL DA UEB-PR

GESTÃO 2016/2019

Realizada no dia 20 de novembro de 2017, às Dezenove horas e trinta minutos nas dependências da sede Regional.

PRESENTES: Irineu Muniz de Resende Neto – Diretor Presidente, Milton Pignataro – Diretor Financeiro, Nilton Arnaldo Berwig – Diretor Administrativo, Christian Nadas – Diretor de Gestão de Adultos, Gabriel Fonseca – Diretor de Expansão, Loraini Izabel Sauer – Diretora Adjunta de Gestão de Adultos, Ariadne Bonato – Diretora de Programa Educativo, José David Bandeira – Diretor Adjunto de Programa Educativo, Elói Alves de Souza Junior – Diretor de Comunicação, Rosano Ouriques – Coordenador de Planejamento, Nilson Takashi Saito – Gerente Executivo Regional.

Por videoconferência: Patrícia Fermann – Vice Diretora-Presidente.

Ausências Justificadas: Clemar Azevedo Ferreira – Diretor de Eventos

Convites Efetuados: Thais Raicosk D’Agostin e Nicolas Iargas.

PRIMEIRO ITEM – Abertura e Oração:

O Diretor Presidente Irineu deu as boas-vindas a todos e Loraini fez a oração de abertura.

SEGUNDO – Deliberação da ATA da 25ª Reunião:

APROVADA com a seguinte alteração:

Sexto Item: alterar de Diretor para Coordenador Rosano.

TERCEIRO ITEM – Novos procedimentos para área de Comunicação:

Elói pede para que todas as solicitações de serviços para a área de comunicação sejam enviados somente para seu e-mail: dir.comunicacao@escoteirospr.org.br, inclusive os feedbacks ou sugestões referentes aos serviços executados, atrasos, etc.

QUARTO ITEM – Relatos das Atividades Regionais:

Ariadne informou que Thaís Raicosk e Nicolas largas estão aguardando os relatórios financeiros das atividades Festival dos Lobinhos e Amazing Race Sênior para apresentar na próxima reunião de Diretoria (dezembro/2017).

QUINTO ITEM – Assembleia e Congresso Regional 2018 em Rolândia e Relatório Regional 2017:

Irineu informou que esteve na cidade de Rolândia acompanhado do Gerente Regional Nilson Saito e visitou os locais aonde será sediado o Congresso Regional de 2018, as escolas onde acontecerão os acantonamentos, o ginásio da Abertura Solene e o restaurante do Jantar Festivo.

José David perguntou se a Região irá disponibilizar o ônibus de Curitiba para Rolândia e o Presidente Irineu informou que sim e que a Região irá fazer as cotações necessárias.

Relatório Anual 2017: Será com a mesma estrutura do relatório do ano anterior. A Diretoria de Comunicação tem um banco de fotos bem variado, mas mesmo assim, Irineu pediu para que quem tiver mais fotos, por favor anexo ao relatório para deixa-lo bem agradável.

Para que cada diretor possa conferir a diagramação do seu relatório e fazer a pré-visualização do vídeo, é necessário cumprir os prazos de entrega dos materiais. Após amplo debate, ficou decidido que cada área deverá entregar seu relatório até 15 de janeiro de 2018, para o e-mail do Irineu (presidente@escoteirospr.org.br).

Nilton Berwig informa que irá buscar patrocínio para o relatório e será oferecido em forma de “combos” com outros eventos ou projetos da Região.

SEXTO ITEM – Nomeações:

- Nomeação para Equipe Regional de Expansão: Mário César Lopes – APROVADO.
- Nomeação como Representante Regional junto ao Fórum dos Direitos das Crianças e Adolescentes (DCA): Roberth Tonny Helmann - APROVADO
- Nomeação para Assistente Regional Centro do Ramo Lobinho: Naimar Cristiano Schnorberger - APROVADO
- Nomeação para Assistente Regional Centro do Ramo Escoteiro: Leandro Assunção de Souza – APROVADO.
- Nomeação para Assistente Regional Centro do Ramo Sênior: Elbio José Rocha – APROVADO.
- Nomeação para Assistente Regional Centro do Ramo Pioneiro: Daniel Felipe Tratz – APROVADO.
- Nomeação para Assistente Distrital para o Ramo Sênior do Distrito 41: Giovani Correa Passoni – APROVADO.
- Nomeação para Coordenador Regional de Administração: Marcos Fernando Carvalho Almeida – APROVADO.

Para equipe de Formação:

- Nomeação para DCIM: Agda Aparecida Pulceno Sielski – APROVADA.
- Nomeação para DCIM: Ariadne Nascimento da Silveira Bonato – APROVADA.
- Nomeação para DCB: Gabriel Vautier Teixeira Fonseca – APROVADO.

O Presidente Irineu propôs que os Assistentes Distritais sejam indicados pelo Coordenador Distrital para o âmbito do Distrito, preencham todos os requisitos legais como a assinatura do Acordo de Trabalho Voluntário, seja nomeado pela Diretoria Regional, porém não integrem as Comissões Regionais. Proposta APROVADA por todos.

SÉTIMO ITEM – Proposta de Incentivo ao Crescimento:

O Presidente Irineu apresentou a seguinte proposta de resolução (001/2017) de incentivo ao crescimento: Bonificar financeiramente a UEL que conseguir aumentar em 2018 seu efetivo em 10% relativamente ao maior efetivo apresentado nos últimos 5 anos. Por exemplo, uma UEL que tenha seu maior efetivo em 2017 com 67 membros e em 2018 consiga incrementar em mais 7 membros, totalizando 74 membros, seria bonificado em 7xR\$72,00 (valor fixo), totalizando R\$504,00. O a UEL consiga ultrapassar em mais de 10% a bonificação está limitada ao mesmo valor dos 10%.

Feitas as devidas sugestões de melhoria e esclarecimento do texto a Resolução 001/2017 foi APROVADA e segue em anexo a esta Ata.

Oitavo ITEM – Situação da Equipe Nacional de Crescimento:

Gabriel apresentou a situação do crescimento e dos índices nacionais de isenção em cada Estado. Para atingir a meta da Nacional, devemos manter a taxa de crescimento de 12% ao ano, mas há 5 regiões que decresceram prejudicando o planejamento do crescimento da UEB.

Nono ITEM – Orçamento 2018:

Milton informa que iniciou o trabalho de previsão orçamentária de 2018. Após amplo debate, ficou definido que cada Diretoria enviará suas sugestões até o dia 05 de dezembro.

Elói informou que a projeção para sua Diretoria é a mesma de 2017, pois não conseguiu efetuar nenhuma das previsões durante este ano, assim, seus investimentos ficarão para 2018.

Décimo ITEM – Nota oficial em defesa da Escarpa Devoniana:

Irineu lembrou que o Escotismo não é partidário e que desde sua fundação defende a natureza. No Encontro de Grupos Escoteiros de Novembro, as lideranças presentes foram favoráveis a um posicionamento do escotismo do

Paraná em defesa da manutenção da área protegida atualmente da Escarpa Devoniana.

Após as discussões, Elói se apresentou para liderar o grupo de estudo que irá elaborar uma minuta de Nota Oficial, contando ainda com a colaboração de Rosano e Loraini.

Décimo Primeiro ITEM – Primeiro Encontro de Dirigentes das Regiões Sul e Sudeste (1. ESSED):

O encontro reunirá Dirigentes das Regiões Sul e Sudeste nos dias 20 e 21 de janeiro de 2018 e tem como objetivo maior integração e troca de boas práticas entre os Dirigentes dessas Regiões. Irineu estendeu o convite a toda a Diretoria. Christian e Gabriel informaram que estarão em São Paulo nesta data e podem representar a UEB/PR. José David e Nilton irão avaliar a possibilidade de também estarem presentes.

Décimo Segundo ITEM – Agendamento de Reuniões na Região:

Nilson solicitou que fosse respeitado o procedimento vigente de realizar o agendamento prévio para que o escritório e principalmente a copa possa providenciar o lanche com planejamento. Infelizmente ocorreram casos de reuniões que foram marcadas sem o conhecimento do Escritório Regional.

Também lembrou que os cancelamentos sejam informados assim que definidos, pois ocorreram situações de cancelamentos que não foram informados e houve desperdício do lanche e do trabalho de copa e arrumação dos espaços que ainda poderiam ter sido usados para outras reuniões.

Irineu solicitou que cada Diretor converse com seus coordenadores para reiterar o procedimento de agendamento de reuniões.

Décimo Terceiro ITEM – Estudo sobre implantação de um escritório no Interior do Estado:

Nilton apresentou o Item 30 do Planejamento Estratégico para realização de um estudo de viabilidade de implantação de um escritório regional no Interior do Estado. Apresentou uma estimativa de custos baseado na manutenção do escritório regional de Curitiba.

Rosano comentou que um escritório no interior acarretaria apenas em aumento de custos sem a respectiva criação de novas receitas.

Patrícia esclareceu que um escritório no interior não traria benefícios aos associados, pois qualquer distância maior que 100 quilômetros numa cidade do Norte, ou Centro, ou Oeste, a prestação de serviços seria correspondente ao que o Escritório de Curitiba já presta. Melhor seria ter uma loja escoteira itinerante.

Irineu informou que a Loja Nacional já tem disponível dois tipos de revenda simplificada: A franquia, onde um comerciante estabelecido, é autorizado a revender artigos escoteiros em seu estabelecimento. E a venda por catálogo, onde o “consultor” vende os produtos, encaminha o pedido para a Loja Nacional, recebe na sua cidade, entrega ao consumidor e comissionado pelo serviço.

Nilton irá entrevistar por telefone os 9 Coordenadores Distritais e Diretores Regionais do Interior sobre os tipos de serviços que eles necessitam para apresentar no estudo e que será então reavaliado pela Diretoria.

Décimo Quarto ITEM – Status do Planejamento Estratégico:

Rosano percorreu os itens abaixo que se apresentam pendentes e cada Diretor fez os comentários dos itens referentes às suas áreas de atuação:

Item 1: Rosano sugeriu reavaliar o indicador para 2018.

Item 2: Será verificado o número de assinantes da Gazeta Escoteira (Dir. Comunicação).

Item 5: Elói informa que a equipe de Clipping foi criada. Item concluído.

Item 6: Não foi implementado em 2017 e será reeditado para 2018.

Item 8: a) Elói irá verificar o status.

b) Concluído.

Item 9: Elói irá verificar.

Item 10: Já informados aos Coordenadores Distritais.

Item 11: Será implantado no novo site regional.

Item 15: Gabriel irá passar a informação para Rosano.

Item 21: Concluído.

Item 24: Concluído.

Item 26: Criar banco de dados com 20% dos adultos com informações como profissão, ocupação profissional, área de atuação, hobby, pretensão dentro do ME, etc.

Item 35: Aberto para sugestão futura.

Item 41: Em andamento.

Item 42: Efetivo em 20/11/2017 de 10.190 membros.

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, Ariadne fez a oração de encerramento e o Presidente Irineu finalizou agradecendo a presença de todos. Os trabalhos se encerraram às 23:25h.

Eu, Nilson Takashi Saito, lavrei a presentee ata, que é assinada por mim e pelo Diretor Presidente.

Curitiba, 20 de novembro de 2017.

IRINEU MUNIZ DE RESENDE NETO

Diretor Presidente

NILSON TAKASHI SAITO

Secretário